

Circolare Invio 730/2008 Integrativi

Termine d'invio

Si comunica che le scadenze per l'invio degli archivi al CAF, al fine di consentire la spedizione da parte del CAF:

- ai sostituti telematici;
- al Ministero delle Finanze;

dei modelli 730/2008 integrativi e neutri CODICI 1, 2 E 3 sono fissate dal 20 ottobre al 28 ottobre alle ore 24.00 inderogabili.

Avvertenze

- Deve essere inviato al CAF il file prodotto dall'applicativo **LEADER 730** alla sezione **SERVIZI--Operazioni Centro Elaborazione** con la funzione **Effettua copia archivi globale da inviare al CAF** (es.del file prodotto COPIAPERCAF7302008ACAI_CODICECENTRO.bck);

Operazioni da eseguire per un corretto invio

- Aggiornare il software LEADER 730 all'ultima release disponibile sul sito.
- Verificare che lo stato delle dichiarazioni sia definitivo **(le dichiarazioni sospese o errate non verranno inviate ai sostituti ed al Ministero).**
- Si potrà **effettuare la copia degli archivi (come indicato nelle avvertenze)** quando non risulteranno errori
- Procedere all'invio al CAF Centrale attraverso l'utilità di spedizione, presente nell'Area Riservata del sito del CAF, mediante la spedizione telematica del file (COPIAPERCAF7302008ACAI_CODICECENTRO.bck) nel seguente modo:
 - nuova Spedizione Telematica;
 - selezionare la tipologia di dichiarazione da inviare **"Modello 730/4 Integrativi (1-2-3) e 730 Integrativi"**
 - allegare il file (file prodotto COPIAPERCAF7302008ACAI_CODICECENTRO.bck);
 - Cliccare su invia dichiarazione ed attendere la generazione della ricevuta di avvenuta spedizione da parte del CAF.

DI SEGUITO LE ISTRUZIONI PIU' DETTAGLIATE

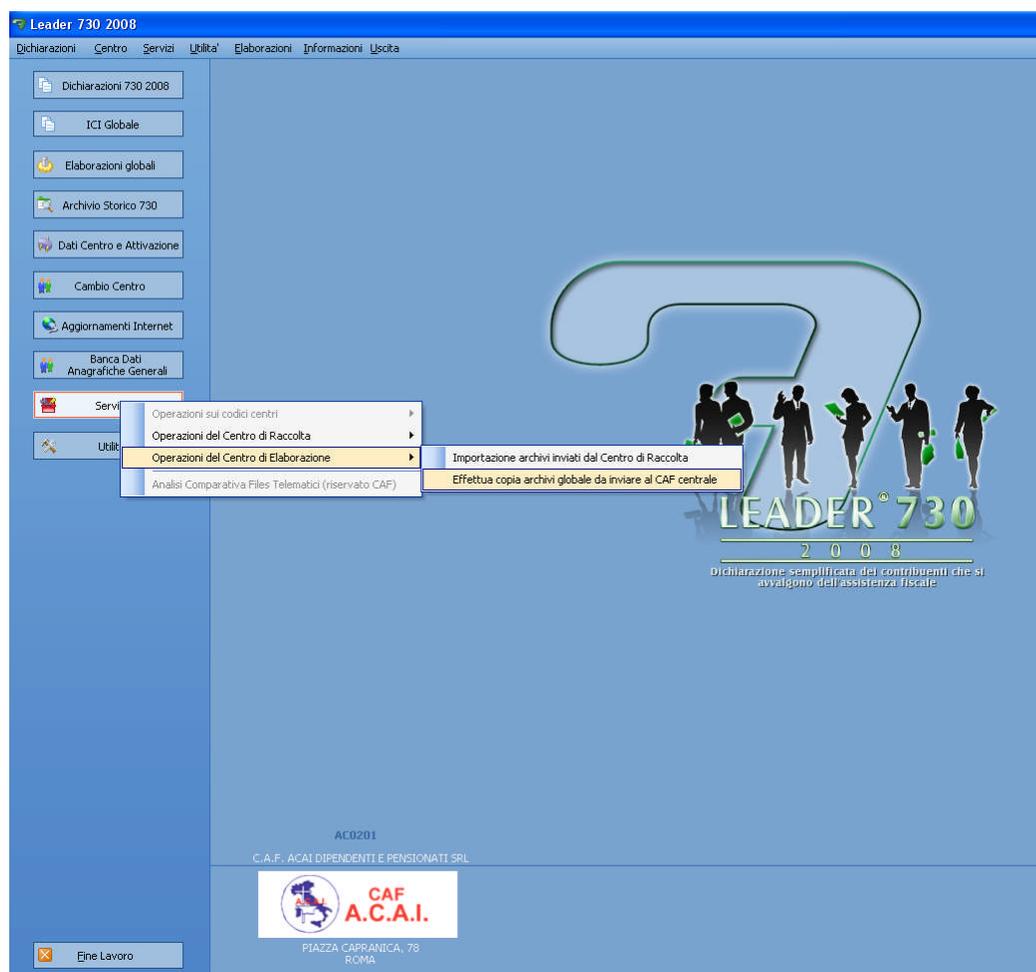
SI CONSIGLIA DI ANTICIPARE I MODELLI 730-4 AI SOSTITUTI PRIVATI. LA CIRCOLARE CON LE ISTRUZIONI PER LA STAMPA E' PRESENTE IN AREA CIRCOLARI

SPESSIONE DEGLI ARCHIVI AL CAF CENTRALE

E' obbligatorio eseguire la procedura **CHECK di Congruità Assistiti con Sostituti** presente nella Sezione **Servizi Centro** in **DICHIARAZIONI 730 2008**. Tale procedura rileva eventuali anomalie e incongruenze nell'abbinamento dei Sostituti con gli assistiti. **In caso di anomalie rilevate, modificare opportunamente le dichiarazioni evidenziate.**

Il file da inviare è la **copia globale degli archivi** generabile attraverso il programma Leader 730 nel:

Menù: Servizi - Adempimenti Centro di Elaborazione - Copia archivi globale da inviare al CAF centrale denominato copiapercaf7302008ACAI_CODICECENTRO.bck (dove per CODICECENTRO si intende il proprio codice centro)



CLICCARE SU EFFETTUA LA COPIA

The screenshot shows the 'Leader 730 2008' software interface. A red arrow points from the text 'CLICCARE SU EFFETTUA LA COPIA' to the 'Effettua la copia' button in a dialog box. The dialog box contains the following text:

Copia da inviare al CAF

Questa procedura effettua la copia dei dati del Centro di Elaborazione (compreso i Centri di Raccolta) da inviare al CAF Centrale.

(In installazioni in rete e' necessario che tutti gli altri utenti non siano collegati a Leader 730. In caso contrario e' possibile ottenere copie NON complete o inutilizzabili)

Effettua la copia

Attenzione!
In ottemperanza a quanto stabilito nel Decreto Legislativo 196 del 2003 in materia di Privacy, la copia prodotta da inviare al CAF Centrale e' protetta con sistemi di crittografia che permettono la lettura e l'utilizzo dei dati contenuti ai soli responsabili del CAF abilitati al trattamento dei dati sensibili.
Pertanto tali copie non possono essere utilizzate per eventuali ripristini da parte del Centro.

Uscita

At the bottom of the dialog box, there is a small graphic with the text 'R 730' and '08'.

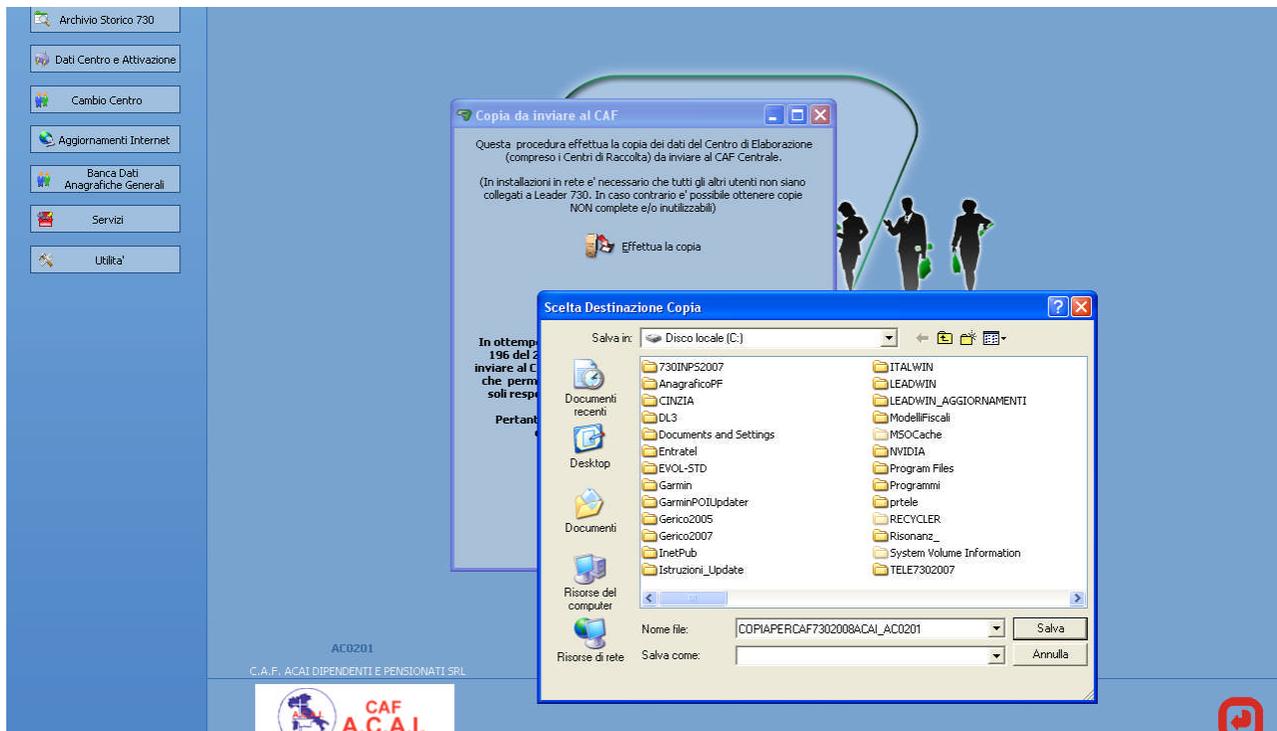
Below the dialog box, the main interface shows the following text:

AC0201
C.A.F. ACAL DIPENDENTI E PENSIONATI SRL


PIAZZA CAPRANICA, 79
ROMA

In the bottom left corner, there is a button labeled 'Fine Lavoro'.

E SELEZIONARE IL PERCORSO DOVE SI INTENDE SALVARE IL FILE



La spedizione degli archivi al CAF centrale dovrà avvenire utilizzando l'utility disponibile sul sito INTERNET del CAF WWW.CAFACAI.IT sezione Caf dipendenti - area Riservata **ALTRE**

PROCEDURE:

Area spedizioni telematiche

C.A.F. ACAI Dipendenti e Pensionati s.r.l. - Mozilla Firefox

http://62.149.232.13:7930/E/EXEC

CAF A.C.A.I. DIPENDENTI E PENSIONATI

Benvenuto: ACAI

ACAI (AC-02-01)

DATI ANAGRAFICI

Tipologia: Unità Locale
 Codice Fiscale:
 Partita IVA :
 Indirizzo: VIA CRISPI 44
 Comune: NAPOLI NA

Telefono: 081/5648536
 Fax: 081/5648544
 e-mail: fabio@cafacai.it
 Responsabile:
 Tel. Cell.:

ATTIVAZIONI 2008

in Attesa: 0
 Attivate: 1
 Non Attivabili: 0
 Totale: 1

AVVISI E MESSAGGI

08/04/2008
 Comunicazione importante...
 09/01/2008
 CODICE IBAN...
 07/01/2008
 VARIAZIONE REQUISITI SISTEMA OPERATIVO WINDOWS...
 Totale: 8 - da leggere 8

BACHECA SCADENZE

Comunicazione del 29/10/2007
 730 2007 integrativi...
 Comunicazione del 08/05/2007
 Modelli 730-2007...
 Totale: 2 - da leggere 2

CIRCOLARI E DOCUMENTI '08

Circolare del 10/06/2008
 Risoluzione 12 Ag Entrate esenzione prima casa...
 Circolare del 09/06/2008
 PROROGA INVIO FILE DICHIARAZIONI AL CAF CENTRALE...
 Circolare del 03/06/2008
 TRASMISSIONE RED...
 Totale Circolari: 37 - da leggere 36
 Totale Documenti: 6 - da leggere 5

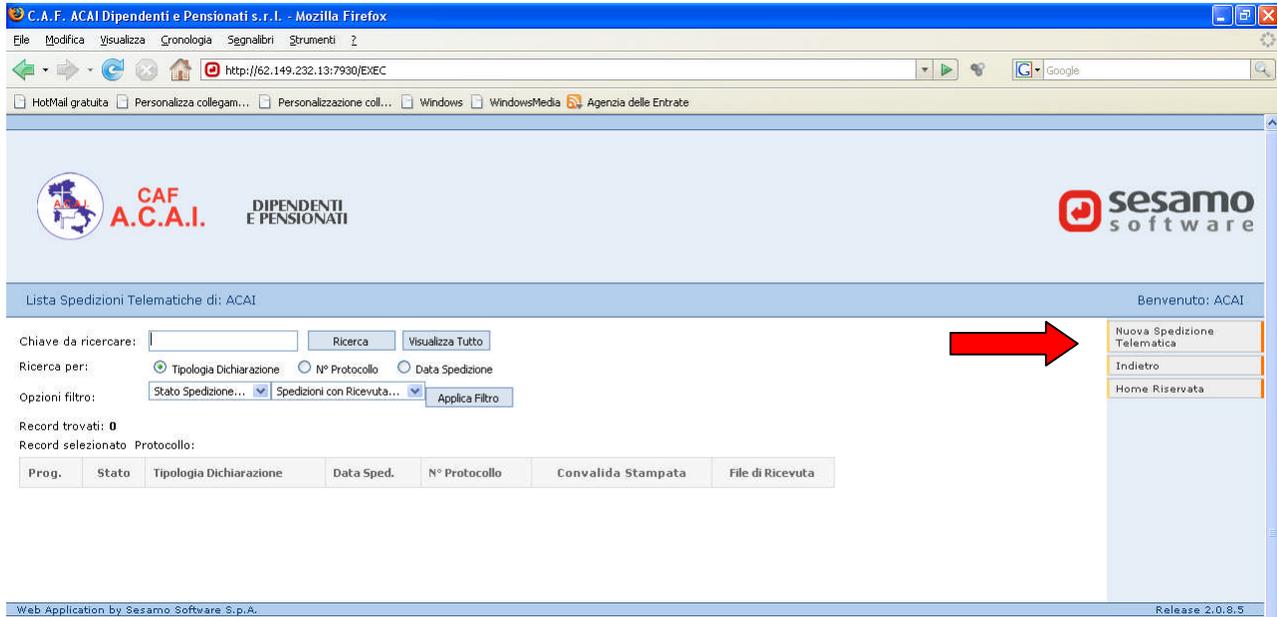
ULTIMI AGGIORNAMENTI PUBBLICATI

Leader 730 2008 - agg. rel. 1.0.5.1	05/06/2008
Leader ISEE 2008 - agg. rel. 1.0.6.1	06/05/2008
Red INPS 2008 rel. 1.0.0.0	07/04/2008

CLICCA QUI PER IL DOWNLOAD

Web Application by Sesamo Software S.p.A. Release 2.0.8.5

- **Nuova Spedizione Telematica** specificando la tipologia di dichiarazione che e' "**Modello 730/4 Integrativi (1-2-3) e 730 Integrativi**" allegando il file generato con la procedura sopra descritta e cliccando successivamente su invia dichiarazione ed attendere la generazione della ricevuta di avvenuta spedizione da parte del CAF



SI PREGA VIVAMENTE DI NON DUPLICARE GLI INVII

Per eventuali dubbi sull'utilizzo dell'utility di spedizione, e' presente nella sezione documenti dell'area riservata, il manuale d'uso.

Buon lavoro.

Il Responsabile dell'Assistenza Fiscale